

Aufnahmeantrag Vollzeitschulen

Dem unterschriebenen **Aufnahmeantrag Vollzeitschulen** müssen beglaubigte Zeugniskopien beiliegen. Dieser Antrag muss spätestens bis zum **1. März** des laufenden Jahres bei der Berufsbildenden Schule Montabaur eingegangen sein.

Angaben zur Person des Bewerbers/der Bewerberin:

Familienname: _____	Vorname: _____
Geburtsdatum: _____	Geburtsort: _____
Straße: _____	Geburtsland: _____
PLZ Ort: _____	In Deutschland seit: _____
Telefon: _____	Familiensprache: _____
Geschlecht: _____ Religion: _____	E-mail: _____
Staatsangehörigkeit: _____	

Bei Minderjährigen: Angaben über die Sorgeberechtigten

Mutter Vater Andere

Mutter:

Nachname: _____
Vorname: _____
Straße: _____
PLZ Ort: _____
Telefon: _____
Mobiltelefon: _____
E-mail: _____

Vater:

Nachname: _____
Vorname: _____
Straße: _____
PLZ Ort: _____
Telefon: _____
Mobiltelefon: _____
E-mail: _____

Angaben zum beabsichtigten Bildungsgang (Bitte ankreuzen bzw. angeben)

Berufsfachschule 1

- Gewerbe und Technik
 Ernährung und Hauswirtschaft/Sozialwesen
 Gesundheit und Pflege
 Wirtschaft und Verwaltung

Für die **Berufsfachschule 1** sind zwei Fachrichtungen anzugeben und dabei ist eine Reihenfolge mit den Ziffern 1 und 2 festzulegen.

Berufsfachschule 2

Berufsoberschule 1

- Technik
 Wirtschaft

Berufliches Gymnasium

- Wirtschaft
 Gesundheit/Soziales

Höhere Berufsfachschule

- Organisation und Officemanagement

Erklärung:

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben. Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise sind beigefügt. Mir ist bekannt, dass fahrlässige oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach der Aufnahme – zum Widerruf der Aufnahme führen.

Ort

Datum

Unterschrift Bewerber_in

Bei Minderjährigen: Ich bestätige obige Angaben und erkläre mein Einverständnis zum Antrag.

Ort

Datum

Unterschrift eines Sorgeberechtigten

Folgende Unterlagen werden mit dem Antrag eingereicht:

(Bitte ausfüllen bzw. ankreuzen, siehe entsprechendes Infoblatt)

Bisherige schulische Bildung:

1. Grundschule _____	in: _____	von: _____	bis: _____
2. _____	in: _____	von: _____	bis: _____
3. _____	in: _____	von: _____	bis: _____

(nur Schulart, z. B. Realschule+, Integrierte Gesamtschule, usw.)

Berufsfachschule 1

- Halbjahreszeugnis der 9. Klasse*
- Abschlusszeugnis der 9. Klasse

Berufsfachschule 2

- Halbjahresinformation über die Leistungen in den berufsübergreifenden und berufsbezogenen Fächern der Berufsfachschule I*
- Dokumentation der Leistungen in den berufsübergreifenden Fächern und das Zertifikat über den Erwerb beruflicher Grundkompetenzen der Berufsfachschule I

Notendurchschnitt mindestens 3,0. In wenigstens zwei der Fächer Deutsch, Englisch und Mathematik die Note befriedigend. Die Praxismodule müssen mindestens mit der Note ausreichend abgeschlossen sein.

* Die Abschlussdokumente müssen jeweils bis zum 01.08. des Jahres nachgereicht werden!

Berufsoberschule 1

bei abgeschlossener Berufsausbildung

- Nachweis qualifizierter Sekundarabschluss I
- Abschlusszeugnis der Berufsschule
- Prüfungszeugnis IHK oder HWK

bei nicht abgeschlossener Berufsausbildung

- Nachweis qualifizierter Sekundarabschluss I
- Letztes Zeugnis der Berufsschule
- Kopie des Ausbildungsvertrages
- Nachweis einer 5-jährigen, einschlägigen Berufstätigkeit

Höhere Berufsfachschule

- Halbjahreszeugnis der 10. Klasse oder der Berufsfachschule II *
- Abschlusszeugnis der 10. Klasse oder der Berufsfachschule II
- Nachweis qualifizierter Sekundarabschluss I und Zeugnis der zuletzt besuchten Schule

* Die Abschlusszeugnisse müssen jeweils bis zum 01.08. des Jahres nachgereicht werden!

Berufliches Gymnasium

- Halbjahreszeugnis der 10. Klasse oder der Berufsfachschule II *
- Abschlusszeugnis der 10. Klasse oder der Berufsfachschule II
- Nachweis qualifizierter Sekundarabschluss I und Zeugnis der zuletzt besuchten Schule
- Abschlusszeugnis der Berufsschule

Notendurchschnitt mindestens 3,0. In den Fächer Deutsch, Englisch und Mathematik mindestens die Note ausreichend.

* Die Abschlusszeugnisse müssen jeweils bis zum 01.08. des Jahres nachgereicht werden!

Die Tätigkeiten und Zeiten nach Verlassen der allgemeinbildenden Schule müssen nachgewiesen werden

(z. B. freiwilliges soziales Jahr, Praktikum, Arbeitslosigkeit, vorzeitige Beendigung der Ausbildung usw.)

Geleistete Dienste, Behinderungen, Härtefälle (mit Nachweis)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Wehrdienst | Grad der Schwerbehinderung nach dem Schwerbehindertengesetz |
| <input type="checkbox"/> Zivildienst | <input type="checkbox"/> unter 30 |
| <input type="checkbox"/> Entwicklungshelfer | <input type="checkbox"/> ab 30 |
| <input type="checkbox"/> einjährig | <input type="checkbox"/> ab 50 |
| <input type="checkbox"/> zweijährig | <input type="checkbox"/> ab 70 |
| <input type="checkbox"/> freiwilliges soziales Jahr | |

- Halbwaise ohne eigenes Einkommen
- Vollwaise ohne eigenes Einkommen
- sonstige außergewöhnliche Härten (Bitte auf gesondertem Blatt erläutern.)